

Chauffeur bénévole

➤ Description générale

L'objectif de ce ministère est de fournir des moyens de transport dans la limite territoriale de la paroisse pour les paroissiens qui en ont besoin.

➤ Activités et responsabilités

- Recevoir la liste des personnes, les informations d'urgence et sur le domicile des participants programmés par le responsable du ministère des transports.
- Vérifier les horaires et veiller à informer le responsable en cas de conflit d'horaire.
- Fournir un moyen de transport à la demande du curé et (ou) du responsable du ministère.
- Communiquer au responsable toute information relative à l'évolution de la santé et (ou) des besoins des personnes.
- Respecter la confidentialité des affaires personnelles du participant.
- Selon le niveau de confort du participant, le chauffeur bénévole peut engager une conversation brève.
- Téléphoner à la paroisse ou au responsable du ministère au cas où une situation imprévue se produit et qui cause un délai important.
- Tenir un journal de toutes les visites (y compris les dates et les heures) à remettre au responsable du ministère.
- Le chauffeur bénévole doit posséder les numéros de téléphone d'urgence et accès à un téléphone cellulaire en cas d'urgence avec le participant.

Les activités et responsabilités énumérées ci-dessus peuvent ne pas refléter complètement le ministère effectué à cette paroisse. Se reporter à la section « Autres spécificités » pour les devoirs qui sont spécifiques à cette paroisse.

Autres spécificités :

➤ Compétences, expérience et qualifications

- Être actif dans le culte de la paroisse.
- Avoir au moins 18 ans et avoir un dossier de conduire parfait.
- Posséder un permis de conduire de l'Ontario de type « G » et avoir une assurance de responsabilité civile et contre les dommages matériels de un million (1 000 000) de dollars minimum pour les voitures et deux millions (2 000 000) de dollars pour les camionnettes.
- Le véhicule du chauffeur doit être en bon état mécanique, muni de ceintures de sécurité en état de fonctionnement pour tous les passagers. Les chauffeurs ne doivent pas transporter plus de passagers que le nombre de ceintures de sécurité disponibles.

- Posséder un permis de conduire et une assurance automobile valides et avoir ces documents sur soi pendant le travail.
- Avoir une assurance de responsabilité civile, comme requis par la législation de la Province de l'Ontario.
- Ne pas transporter des enfants ou des adolescents (moins de 16 ans)
- Ne doit pas boire ou posséder de boissons alcoolisées dans le véhicule.
- Ne pas fumer dans le véhicule.
- Être un conducteur consciencieux et respecter scrupuleusement le code de la route.
- Faire part immédiatement à la paroisse de tout changement dans son dossier de conduite, l'état de son véhicule, la capacité à conduire ou l'assurance voiture. Fournir au responsable du ministère un rapport écrit et détaillé sur tout accident qui pourrait éventuellement se produire pendant que le chauffeur bénévole travaille pour la paroisse.
- Être reconnu au sein de la communauté paroissiale en tant que personne ayant une bonne réputation.
- En cas d'urgence, connaître les numéros à appeler et (ou) les procédures.

➤ **Caractéristiques et qualités personnelles**

- Avoir le désir de servir la communauté et de consacrer du temps et des compétences à ce ministère.
- Être honnête, fiable et enthousiaste.
- Être capable de bien communiquer avec les autres.
- Être à l'aise avec des rencontres sociales et pouvoir regarder les gens dans les yeux.
- Être amiable, patient et posséder de bonnes aptitudes relationnelles.
- Avoir la capacité de travailler de façon indépendante ou en tant que partie d'une équipe.
- Être à l'aise avec le fait d'être responsable et respecter les limites appropriées.

➤ **Orientation et formation**

Programme d'orientation standard de la paroisse.

➤ **Groupe de participants**

Les personnes de la communauté paroissiale qui ont besoin d'un moyen de transport.

➤ **Prise en charge, supervision et évaluation**

Le responsable du ministère constitue le premier niveau de prise en charge, supervision et évaluation.

➤ **Durée de la nomination à ce ministère**

Terme d'un an avec la possibilité de renouveler.

➤ **Avantages et conditions de travail**

Contribution directe au bien-être social de la communauté.

Développement plus poussé des compétences relationnelles.

Occasion d'effectuer de travailler pour des œuvres bénévoles et d'acquérir de l'expérience dans un but scolaire ou professionnel.

Les trajets empruntés par le chauffeur bénévole doivent être prédéterminés.

Le chauffeur bénévole est en droit de refuser de conduire lorsque la météo est mauvaise ou les conditions de la route sont dangereuses.

Le chauffeur bénévole a le droit de faire savoir à un passager si le comportement de ce passager est inapproprié.

Il s'agit d'un poste bénévole nécessitant un engagement de temps de ____ heures par semaine ou ____ heures par mois.

Doit être en mesure d'assister à la séance d'orientation.

La paroisse n'est pas responsable pour les contraventions de stationnement ou toute autre infraction au code de la route.

➤ **Recommandations en matière de sélection**

Il s'agit d'un poste à risque élevé.

Remplir un formulaire d'information sur le bénévole est obligatoire.

Remplir un Formulaire de conduite sur le chauffeur bénévole est obligatoire.

Il est obligatoire de conserver une photocopie du permis de conduire et de la preuve d'assurance du chauffeur bénévole.

Une entrevue personnelle et la vérification de références personnelles sont nécessaires.

La vérification du casier judiciaire est nécessaire.

Une formation et une orientation sont nécessaires.

Sera soumis à une supervision et des évaluations périodiques.

Un suivi des participants doit être effectué.

Cette description du poste de ministère reflète fidèlement le rôle de *Chauffeur bénévole*

actuellement en place à _____.
(nom de la paroisse)

Comité de sélection des bénévoles de la paroisse

Curé

Date

Préparé par : Archidiocèse de Toronto

Renforcement de la communauté bienveillante

- Formulaire de conduite sur le chauffeur bénévole -

Date : _____ Paroisse : _____

Nom du chauffeur bénévole : _____

Adresse : _____ Chambre / appart n° _____

Ville : _____ Code postal : _____

N° de téléphone (____)____ - _____ N° de cellulaire (____)____ - _____

Date de naissance (jj/mm/aa) ____/____/____

Informations sur le permis de conduire et l'assurance

N° du permis de conduire : _____ Catégorie du permis de conduire : ____

Date d'expiration du permis de conduire : _____

Marque du véhicule : _____ Plaque d'immatriculation du véhicule _____

Compagnie d'assurance : _____ Numéro de la police : _____

Montant de la couverture de l'assurance : _____ Date d'expiration : _____

Autorisation du propriétaire du véhicule

Je, _____ donne l'autorisation pour que mon véhicule, de la marque _____ portant la plaque d'immatriculation _____, soit utilisé par le chauffeur bénévole mentionné ci-dessus, au service de la paroisse _____.

Signature _____ Date : _____

- J'ai reçu et j'ai lu la description de poste de ministère bénévole de chauffeur bénévole et j'en accepte tous les termes.
- J'ai fourni la preuve de mon âge, de mon permis de conduire, de ma carte grise et de ma police d'assurance au responsable du ministère et (ou) au curé.
- Je suis d'accord pour utiliser uniquement le véhicule mentionné ci-dessus pour toutes mes affectations en tant que chauffeur bénévole.
- Je suis d'accord pour fournir un rapport écrit et détaillé sur tout accident qui pourrait éventuellement se produire pendant que le chauffeur bénévole travaille pour la paroisse.

Signature : _____ Date : _____

Signature du témoin : _____ Date : _____

(responsable du ministère)