

Assistente di educazione religiosa

➤ **Panoramica**

Sotto la guida del Catechista di educazione religiosa, l'Assistente aiuta ad iniziare e condurre la missione della catechesi della chiesa, assistendo i Catechisti e il Coordinatore.

➤ **Attività / Responsabilità**

- Assistere il Coordinatore di educazione religiosa.
- Assistere il catechista di educazione religiosa.
- Imparare il curriculum
- Essere presente in tutte le lezioni, servizi e attività liturgiche che coinvolgono studenti.
- Cooperare con coordinatori e catechisti di educazione religiosa regolarmente.
- Essere disponibile per riunioni e formazioni.
- Condividere la fede e cercare supporto, quando necessario.

Le Attività / Responsabilità elencate sopra possono non riflettere completamente il ministro della parrocchia. Consultare il campo "Altre specifiche" per i compiti specifici della parrocchia.

Altre specifiche:

➤ **Esperienze, Qualifiche e Capacità**

- È un membro completamente integrato nella Chiesa Cattolica ed in regola.
- È un membro attivo della parrocchia di appartenenza.
- Possiede una buona conoscenza sugli insegnamenti della Chiesa Cattolica.
- Può relazionarsi efficacemente e comunicare chiaramente con altri, specialmente bambini, giovani e le loro famiglie.
- In caso di emergenza, conosce i contatti e /o le procedure

➤ **Tratti Personali e Qualità**

- Desidera servire la comunità e impegnare il tempo e i talenti per il ministero.
- Onesto, affidabile e capace di mantenere la privacy.
- È capace di collaborare bene con altri e gli piace il lavoro di gruppo.
- Necessita essere una persona di preghiera.
- È dotato di un atteggiamento disponibile, collaborativo e non aggressivo nel lavoro con i bambini e i loro genitori.
- È a proprio agio nell'essere responsabile e sensibile nell'osservazione dei propri limiti.
- Ha uno spirito generoso, ospitale e creativo.

➤ **Orientamento e Formazione**

Programma di orientamento standard della parrocchia e formazione offerta dal Ministro Coordinatore. Ci sono risorse e sessioni offerte tramite il Centro Pastorale Cattolico, Ufficio di Formazione per i discepoli.

➤ **Gruppo di partecipanti**

Altri volontari, bambini coinvolti e le loro famiglie.

➤ **Supportare, Supervisionare e Valutare**

Il Coordinatore di educazione religiosa è il primo livello di supporto, supervisione e valutazione.

➤ **Durata della Carica del Ministro**

Un anno con la possibilità di rinnovo

➤ **Benefici e condizioni di lavoro**

Contribuisce allo sviluppo spirituale dei bambini

Sviluppa maggiori capacità organizzative e dirigenziali

Opportunità per svolgere il servizio alla comunità e acquisire esperienza finalizzato ad un avanzamento di carriera o scolastico.

Questa è una posizione volontaria che richiede un impegno del proprio tempo di _____ ore per settimana/ _____ ore al mese.

Dev'essere disponibile a partecipare a sessioni di orientamento e di formazione, quando richiesto.

➤ **Consigli di selezione**

Questa è una posizione di Alto rischio.

Si richiede la compilazione del Formulario informativo del Volontario.

Sono necessarie un'intervista e un controllo delle referenze personali.

è necessario una verifica del casellari giudiziale.

Formazione e orientamento sono obbligatori.

Verranno svolte attività di supervisione e valutazioni periodiche.

Verranno effettuati approfondimenti periodici

{ut1 La descrizione della posizione del ministero riflette con precisione il Ministro Assistente dell'Educazione religiosa

Attualmente assistente presso _____
(Nome della parrocchia)

Commissione di selezione volontari della parrocchia

Pastore

Data

Editato da: Arcidiocesi di Toronto