

Gościnność liturgiczna: witający & kościelni

➤ Przegląd

Pod kierunkiem Liturgicznego koordynatora gościnności, gościnność liturgiczna- witający & kościelni, służą liturgii, poprzez przyczynianie się do tworzenia klimatu gościnności, pomocy i porządku wśród zgromadzonych. Pomagają oni zgromadzeniu w praktycznych szczegółach tak, by Liturgia i święte obrzędy mogły być odprawione z łatwością i wdziękiem.

➤ Zajęcia/obowiązki.

- Zapewnia by kościół prezentował się dobrze i był przyjazny.
- Przybywa na początku, w odpowiednim stroju i tabliczką ze swym imieniem.
- Wita parafian, gdy nadchodzą, zwracając uwagę na nowo przybyłych, dzieci, osoby starsze i osoby specjalnej troski.
- Oferuje informacje lub pomoc w odniesieniu do parafii, liturgii, urzędzeń, procedur rejestracyjnych parafii, toalety, specjalnych uroczystości i aranżacji miejsc.
- Pomaga zgromadzeniu przez rozdawanie śpiewników, zbieraniu na tace oraz sadzaniu osób spóźnionych i osób niepełnosprawnych.
- Zapewnia, by rodziny/grupy zostały wyznaczone do przedstawiania darów.
- Odpowiednio reaguje na specjalne potrzeby lub nagłe wypadki wiernych.
- Pomaga w ruchu wiernych podczas Komunii Świętej.
- Niesie tace (w parach) w czasie ofiarowania darów i zapewnia ich bezpieczeństwo.
- Pomaga przy rozchodzeniu się wiernych.
- W pełni uczestniczy w liturgii, jako wzorowy członek zgromadzenia.
- Wykonuje inne funkcje wymagane przez pastora i/lub zespół duszpasterski.

Działalność/obowiązki wymienione powyżej mogą nie w pełni obrazować duszpasterstwa w tej parafii. Proszę zapoznać się z obowiązkami, które są specyficzne dla tej parafii, w polu "Inne szczegóły".

Inne szczegóły:

➤ Umiejętności, doświadczenie i kwalifikacje

- Zarejestrowany i w dobrej kondycji wobec z Kościoła, proboszcza i wspólnoty.
- Musi mieć, co najmniej 18 lat.
- Jest znany w parafii, jako osoba o dobrej reputacji.
- Ma zdolność do pracy, jako członek zespołu.

➤ Osobiste cechy i zalety

- Pragnie służyć Wspólnocie i przeznacza na to czas i talent.
- Uczciwy, niezawodny i mogący utrzymywać ścisłą poufność.
- Jest w stanie współpracować z innymi i cieszy go praca zespołowa.
- Ma postawę osoby pomocnej, wspierającej i niezagrażającej podczas pracy z ludźmi.

- Nie ma problemu z byciem rozliczanym oraz przestrzega właściwych granic.
- Ma w sobie ducha hojności.

➤ **Orientacja i szkolenia**

Standardowy program orientacyjny parafii i szkolenie oferowane przez Koordynatora gościnności liturgicznej: witający & kościelni, przy wsparciu Biura formowania uczniów. Bardzo ważne jest szkolenie podstawowe CPR i pierwszej pomocy.

➤ **Grupa uczestników**

Inni witający & kościelni, wspólnota parafialna.

➤ **Wsparcie, nadzór i ewaluacja**

Liturgiczny koordynator gościnności jest pierwszym poziomem wsparcia, nadzoru i oceny.

➤ **Długość kadencji**

Trzy do pięciu lat z możliwością odnowienia. (Ogólne ryzyko)

Termin jednego roku z możliwością odnowienia (* Wysokie ryzyko)

➤ **Korzyści i warunki pracy**

Będzie rozwijać współpracę i umiejętność pracy zespołowej.

Jest to pozycja wolontariusza, wymagająca zaangażowania czasu ___ godzin tygodniowo / ___ godzin miesięcznie.

Musi być w stanie uczestniczyć w sesji orientacyjnej i szkoleniach, zgodnie z wymaganiami.

➤ **Zalecenia przy selekcji**

To jest pozycji ryzyka ogólnego (mogą być uznane za wysokie ryzyko, jeśli jest zaangażowany w działania wysokiego ryzyka; tzn zbieranie pieniędzy, pomoc osobom starszym lub specjalnej troski itp... *).

Wymagane jest wypełnienie formularza Dane wolontariusza.

Szkolenie i orientacja są wymagane.

Będzie nadzór i okresowe ewaluacje.

Ten opis stanowiska dokładnie odzwierciedla opis pozycji : *Gościnność liturgiczna:*

witający & kościelni- obecnie praktykowane w _____.
(Nazwa parafii)

Parafialny komitet selekcji wolontariuszy

Proboszcz

Data

Przygotowane przez: Archidiecezja Toronto