

## Koordynator ministrantów

### ➤ Przegląd

Koordynator ministrantów nadzoruje, zarządza, szkoli & organizuje ministrantów w wypełnianiu ich posługi. Koordynator ma znaczący wpływ na duchowy rozwój młodych ludzi, gdy wyrażają swą wiarę poprzez przyjęcie obowiązków ministrantów.

### ➤ Zajęcia/obowiązki.

- Utrzymuje listę kontaktową ministrantów.
- Zapewnia, że wszelkie zmiany w wykazie ministrantów są przekazywane niezwłocznie do Parafialnego komitetu selekcji wolontariuszy.
- Współpracuje z proboszczem i/lub jego pełnomocników dla zapewnienia, że ministranci wykonują swoje obowiązki.
- Przygotowuje harmonogram pracy ministrantów podczas weekendowych mszy oraz organizuje ich pomoc przy ślubach, uroczystościach czy posługach liturgicznych.
- Pomaga w rekrutacji kandydatów na ministrantów.
- Oferuje szkolenia dla nowych ministrantów.
- Promuje bezpieczne warunki zarówno na szkoleniach jak i w pracy duszpasterskiej.

Działalność/obowiązki wymienione powyżej mogą nie w pełni obrazować duszpasterstwa w tej parafii. Proszę zapoznać się z obowiązkami, które są specyficzne dla tej parafii, w polu "Inne szczegóły".

#### Inne szczegóły:

---

---

---

---

### ➤ Umiejętności, doświadczenie i kwalifikacje

- Jest członkiem w pełni zainicjowanym w Kościele katolickim, zgodnie z wymogami.
- Musi mieć, co najmniej 18 lat.
- Jest zarejestrowany w parafii, od co najmniej 2 lat.
- Jest znany w parafii, jako osoba o dobrej reputacji.
- Posiada szczegółową wiedzę o liturgii i obowiązkach ministranta.
- Ma umiejętność posiadania dobrych relacji i efektywnego komunikowania się z innymi, szczególnie z dziećmi i młodzieżą.
- Ma czas i elastyczność by uczestniczyć w różnych mszach świętych w celu wspierania ministrantów, monitorowania i zachęcania ich.
- Ma możliwość delegowania i nadzoru.
- Musi być elastyczny i taktowny w kontaktach z młodzieżą i ich rodzicami.
- W nagłych przypadkach wie, z kim się kontakty i/lub zna procedury.

➤ **Osobiste cechy i zalety**

- Pragnie służyć wspólnocie i przeznacza na to czas i talent.
- Z zadowoleniem przyjmuje możliwość lepszego zrozumienia i docenienia obrzędów liturgicznych, w których pomaga uczestniczyć Wspólnocie.
- Ma w sobie ducha hojności.
- Sprawuje posługę w taki sposób, by była dodatkiem do modlitwy i uczestnictwa Wspólnoty.
- Nie ma problemu z byciem rozliczanym oraz przestrzega właściwych granic.

➤ **Orientacja i szkolenia**

Standardowy program orientacyjny parafii i szkolenie dla koordynatorów ministrantów, jeśli jest oferowane.

➤ **Grupa uczestników**

Ministranci

➤ **Wsparcie, nadzór i ewaluacja**

Proboszcz jest pierwszą instancją oferującą wsparcie, nadzór i ewaluację.

➤ **Długość kadencji**

Okres jednego roku z możliwością odnowienia.

➤ **Korzyści i warunki pracy**

Bezpośrednio przyczyni się do doświadczenia liturgicznego w parafii.

Będzie rozwijać umiejętności przywódcze.

Zwiększy osobisty rozwój wiary i lepsze zrozumienie liturgii w parafii.

Jest to pozycja wolontariusza, wymagająca zaangażowania czasu \_\_\_ godzin tygodniowo / \_\_\_ godzin miesięcznie.

Musi być w stanie uczestniczyć w sesji orientacyjnej i szkoleniach.

➤ **Zalecenia przy selekcji**

Jest to stanowisko wysokiego ryzyka.

Wymagane jest wypełnienie formularza Dane wolontariusza.

Rozmowa kwalifikacyjna i sprawdzenie referencji osobistych są wymagane.

Sprawdzenie karnego rekordu jest wymagane.

Szkolenie i orientacja są wymagane.

Będzie nadzór i okresowe ewaluacje.

Kolejne spotkania z uczestnikiem mogą być prowadzone.

**Ten opis stanowiska dokładnie odzwierciedla opis pozycji *Koordynator Ministrantów*-  
obecnie praktykowane w \_\_\_\_\_.**  
(Nazwa parafii)

\_\_\_\_\_  
Parafialny komitet selekcji wolontariuszy

\_\_\_\_\_  
Proboszcz

\_\_\_\_\_  
Data

**Przygotowane przez: Archidiecezja Toronto**