

Contador de Peditórios

➤ **Visão Geral**

Sob a direção do Coordenador de Contadores de Peditórios, o Contador de Peditórios presta assistência na contabilização em tempo útil e de forma precisa dos peditórios semanais e especiais da paróquia. A equipa deve ser composta por, pelo menos, três pessoas. É crucial a confidencialidade e o sigilo para a segurança e proteção dos contadores de peditórios, dos colaboradores e da paróquia. Poderá ser pedido a um Contador de Peditórios que seja um Líder de Equipa de um grupo.

➤ **Atividades/Responsabilidades**

- Abre, organiza e contabiliza as doações dos peditórios semanais (em numerário e em cheques), de acordo com os procedimentos estabelecidos.
- Separa os envelopes da igreja dos cheques e do numerário solto.
- Organiza e separa todas as oferendas de acordo com a categoria (ofertório, fundos para edifícios, Partilha de Vida, etc.).
- Contabiliza e regista o numerário e os cheques, utilizando a folha de registo para os utilizadores dos envelopes ou donativos soltos.
- Contabiliza e enrola as moedas soltas.
- Assegura-se que o montante escrito na face do envelope está em concordância com o conteúdo, colocando o visto de verificação adequado e indicando sempre o montante quando o dador não o tenha anotado.
- Envida todos os esforços para assegurar a precisão na contabilização e o registo no envelope do montante da doação.
- Soma todas as folhas do peditório total da missa.
- Duplica as folhas de registo.
- Preenche o formulário do depósito bancário.
- Assegura-se que o depósito está devidamente protegido.
- Devolve todos os formulários e equipamento aos seus locais apropriados.
- Avisa o líder de equipa ou o coordenador, se for incapaz de comparecer no turno agendado de contabilização.
- Mantém total confidencialidade referente a todas as finanças, informações e assuntos ligados a este ministério.
- Os Líderes de Equipa organizam os voluntários atribuídos pelo Coordenado de Contadores de Peditórios.

As Atividades/Responsabilidades acima indicadas poderão não refletir totalmente o ministério realizado na paróquia. Por favor, consulte a caixa "Outras Especificações" sobre os deveres que são específicos a esta paróquia.

Outras especificações:

➤ **Competências, Experiência e Qualificações**

- Está registado e goza de boa reputação junto da Igreja, do Pastor e da comunidade.
- Os Contadores de Peditórios têm de ter, pelo menos, 18 anos, os Líderes de Equipa têm de ter, pelo menos, 21 anos.
- É reconhecido dentro da comunidade paroquial como uma pessoa de boa reputação.
- É recomendável possui competências de contabilização e de registo com experiência em funções semelhantes.
- Possui a capacidade de trabalhar com outros em equipa.

➤ **Características e Qualidades Pessoais**

- Deseja servir a comunidade e dedicar tempo e talentos a este ministério.
- Honesto, de confiança e que sabe manter total confidencialidade.
- Está disposto a colaborar bem com os outros e gosta de trabalhar em equipa.

➤ **Orientação e Formação**

Programa Padrão de Orientação Paroquial e formação proporcionada pelo Coordenador dos Contadores de Peditórios.

➤ **Grupo Participante**

Outros Contadores de Peditórios.

➤ **Apoio, Supervisão e Avaliação**

O Coordenador de Contadores de Peditórios é o primeiro nível de apoio, supervisão e de avaliação para os Contadores de Peditórios.

➤ **Tempo de Nomeação do Ministério**

Um ano com possibilidade de renovação.

➤ **Benefícios e Condições de Trabalho**

Desenvolverá competências de colaboração e de trabalho em equipa.

Este é um cargo voluntário, que requer tempo de dedicação de ___ horas por semana/ ___ horas por mês.

Terá de ser capaz de participar na sessão de orientação e de formação, como exigido.

➤ **Recomendações de Seleção**

Este é um cargo de risco Elevado (caso o Pastor esteja sempre presente durante a recolha dos fundos, na contagem e nos procedimentos de depósito, este é um cargo de risco Geral).

É necessário o preenchimento de um Formulário de Informação de Voluntário.

Exige-se a presença numa entrevista e referências pessoais.

Exige-se a Verificação do Registo Criminal.

É exigida formação e orientação.

Haverá supervisão e avaliações periódicas.

Esta descrição de cargo de ministério reflete com precisão o Ministério do *Contador de*

***Peditórios* atualmente praticado em _____.**
(Nome da Paróquia)

Comissão de Seleção do Voluntário Paroquial

Pastor

Data

Preparado por: Arquidiocese de Toronto