

Membro da Comissão da Campanha ShareLife

➤ **Visão geral**

Sob a direção do Presidente da Campanha ShareLife, o Membro da Comissão da Campanha ShareLife trabalha como parte de uma equipa, organizando várias atividades e eventos para promover o sucesso da Campanha ShareLife.

➤ **Atividades/Responsabilidades**

- Auxilia no planeamento de apresentações ShareLife e apresenta-as quando solicitado.
- Auxilia oradores convidados que vêm fazer apresentações na paróquia.
- Organiza a visualização de vídeo ShareLife, quando necessário.
- Está familiarizado com o grupo de agências ShareLife.
- Assegura que todos os donativos são reportados ao Presidente da Campanha ShareLife.
- Utiliza materiais de campanha, isto é, cartazes, estandartes, placares.
- Auxilia todas as ações do plano da Campanha da Paróquia.
- Está presente em todas as reuniões, conforme necessário.
- Observa discrição nos assuntos confidenciais decorrentes da Campanha ShareLife.

As Atividades/Responsabilidades descritas acima, podem não refletir completamente o ministério realizado nesta paróquia. Por favor, consultar a caixa "Outras Especificações" para os deveres específicos desta paróquia.

Outras especificações:

➤ **Competências, Experiência e Qualificações**

- É um membro inscrito desta Igreja Católica em boa posição.
- Tem de ter, pelo menos, 18 anos.
- É reconhecido na comunidade da paróquia como uma pessoa de boa reputação.
- É recomendável possuir competências de contabilidade e registo com experiência anterior de contabilidade.
- Possui capacidades organizacionais e de apresentação.
- Comunica com clareza e eficácia, verbalmente e por escrito.
- Possui conhecimento da família de agências da ShareLife.

➤ **Características e Qualidades Pessoais**

- Vontade de servir a comunidade e de dedicar tempo e capacidades para a Campanha ShareLife.
- Honesto, confiável e que possa manter absoluto sigilo.
- É capaz de colaborar bem com outras pessoas e gosta do trabalho em equipa.

- Maturidade suficiente para exercer o ministério com a devida atenção.
- Presta grande atenção aos detalhes.
- Tem um espírito de generosidade e criatividade.

➤ **Orientação e Formação**

Programa de orientação padrão da paróquia e formação fornecida pela agência ShareLife da Arquidiocese de Toronto

➤ **Grupo Participante**

Paroquianos

➤ **Apoio, Supervisão e Avaliação**

O pastor e/ou o Presidente da Campanha ShareLife é (são) o primeiro nível de apoio, supervisão e avaliação.

➤ **Duração de Nomeação do Ministério**

Mandato de três a cinco anos com possibilidade de renovação.

➤ **Benefícios e Condições de Trabalho**

Irá ter um impacto direto na ajuda financeira prestada às agências da família ShareLife. Continuará a desenvolver capacidades de apresentação, de trabalho em equipa e organizacionais. Oportunidade para realizar trabalho comunitário e adquirir experiência com a finalidade de progressão escolar ou de carreira.

Esta é uma posição de voluntário que requer um compromisso de tempo de ___ horas por semana/___ horas por mês.

Deve estar disponível para participar de todas as reuniões regulares.

Deve ser capaz de participar as sessões de orientação e formação conforme necessário.

➤ **Recomendações de Seleção**

Esta é uma posição de risco geral.

É obrigatório o preenchimento de um formulário de informação de voluntário.

A formação e a orientação são obrigatórias.

Existirão avaliações periódicas e de supervisão.

Esta descrição do cargo de ministério reflete com precisão o Ministério do Membro da Comissão Campanha ShareLife

atualmente praticado em _____
(Nome da Paróquia)

Comissão de Seleção do Voluntário Paroquial

Pastor

Data

Preparado por: Arquidiocese de Toronto