

## 管理员/维修员

### ➤ 综述

管理员/维修员在主任司铎的指导下，监督教区建筑和场地的保养与清洁。他们确保教会建筑及其周围环境得到良好的维护，为教区工作人员、教区居民和教区访客提供一个安全的环境。

### ➤ 活动/职责

- 负责持有教区钥匙的备份。
- 应主任司铎或教区工作人员的要求，关闭或打开的所有教区房间、办公室和仓储区。
- 监督教区建筑及其周边地区的保养与清洁，包括：教区大厅、住宅、停车场、场地/花园等等。
- 保持所有清洁用品的库存。
- 确保工具和设备功能正常，且库存充足。
- 定期检查教区设施以对是否需要保养和维修进行评估，并向主任司铎报告所有检查情况。
- 向主任司铎提出物资订购及设备、设施修理或更换建议。
- 能够按照规定参加培训。

上面列出的活动/职责可能没有完全反映该教区的事工。关于该教区的特定职责请参阅“其他规定”一栏。

其他规定：

---

---

---

---

### ➤ 技能、经验和资格

- 必须年满 18 岁。
- 必须具备这里列举的足以服务教区的技能和成熟程度。
- 熟悉教区建筑、其周围环境和结构。
- 具备各个领域的广泛维修技能，包括：园林绿化、电气装置、管道、建筑等等。
- 在建筑规范、法规、消防法规、工作场所危险材料信息系统（WHMIS）及健康与安全程序领域接受过培训或教育。
- 能够按要求抬起或搬运物体。
- 必须具备良好的组织能力，能够在有限的时间内同时进行多项任务。
- 能准确有效地与他人沟通。
- 在紧急情况下，知道联系人和/或程序。

➤ 个人特质与个性

- 渴望为社区服务，并为该事工奉献出时间和才能。
- 诚实、可靠、灵活。
- 能够保持冷静，并在紧急情况下有效地工作。
- 能与他人进行良好沟通。
- 有能力独立或作为团队成员进行工作。
- 乐于承担责任并严格遵守行为规范。

➤ 定向与培训

由主任司铎和/或前任管理员提供的标准教区定向与培训课程

➤ 参与人群体

无参与人群体

➤ 支持、监督与评估

主任司铎是第一层次的支持、监督与评估。

➤ 事工职位的任期

一年，可续展。

➤ 福利与工作条件

将直接影响社区的安全与整体外观。

该志愿者职位每星期需要投入\_\_\_小时/每月需要投入\_\_\_小时。

必须能够按照规定参加定向课程和培训课程。

➤ 审查建议

这是一个高风险职位

必需填写志愿者信息表。

需要进行面试和个人背景调查。

需要进行犯罪记录审查。

需要进行定向与培训。

将接受监管和定期评估。

该事工职位说明准确地反映了\_\_\_\_\_目前的**管理员/维修员**事工。  
(教区名称)

\_\_\_\_\_  
教区志愿者审查委员会

\_\_\_\_\_  
主任司铎

\_\_\_\_\_  
日期

多伦多大主教管区制定