

入门传教主管

➤ 综述

基督徒入门程序旨在吸引那些愿意加入教会和复活节的生活的人。在主任司铎的指导下，基督徒成人入门仪式（RCIA）入门传教主管将指导这一程序的所有方面。

➤ 活动/职责

- 保存所有 RCIA 入门传教员和 RCIA 陪伴员的联系人名单。
- 确保及时向教区志愿者审查委员会通知 RCIA 入门传教员和 RCIA 陪伴员名单中的任何变化。
- 保存所有对基督徒入门仪式感兴趣并已进行登记的人的联系信息。
- 负责招募 RCIA 入门传教员和 RCIA 陪伴员。
- 在门徒训练办公室的支持下，培训、监督并评估 RCIA 入门传教员和陪伴员。
- 准备日程表、活动和礼仪仪式。
- 安排并布置场所。
- 与 RCIA 入门传教员保持长期会晤联系，以对正在进行和即将开始的课程提供支持、建议和反馈。
- 确保在整个基督徒入门仪式的过程中充满虔诚的精神。
- 确保 RCIA 课程充分反映圣经和教义指导，以及与慈善工作和教会使命的联系。
- 确保 RCIA 入门传教员的课程能够反映该教区的愿景和目标。
- 在临时通知取消的情况下，负责替换 RCIA 入门传教员。
- 负责长期欢迎、鼓励并培养 RCIA 登记员。
- 宣告并监督登记和面试过程。
- 确保仪式所需物资的供应，并向主任司铎建议购买所需物资。
- 负责对该程序的所有方面进行定期评估。
- 与主任司铎合作管理 RCIA 的预算和财务。
- 与主任司铎和其他教区工作人员合作，将他/她自己的责任范围整合到整个教区的工作中。
- 能够参加教区和主教管区级别的会议和培训。
- 按要求计划、协调并参加规划会议。
- 出席并参与该基督徒入门程序的所有礼仪庆典和仪式。

上面列出的活动/职责可能没有完全反映该教区的事工。关于该教区的特定职责请参阅“其他规定”一栏。

其他规定：

➤ **技能、经验和资格**

- 是该天主教教会信誉良好的积极成员。
- 必须年满 21 岁。
- 已在该教区登记至少 2 年。
- 最好接受过神学、宗教教育、教牧事工方面的教育。
- 对基督徒入门仪式有着透彻理解。
- 熟悉成人基督徒入门仪式的协调和举行过程中涉及的教学法。
- 能准确有效地与他人沟通
- 拥有在该教区范围内获得认可的良好声誉。
- 应当具备作为入门传教员的经验。
- 具备相应的领导与辅助能力。
- 具备较强的组织能力。
- 有能力指导、委托、组织开放式交流，培养团队动力，并支持事工中的其他成员发挥自己的才能。
- 具备活跃会场气氛及安排与实施项目的的能力。
- 在紧急情况下，知道联系人和/或程序。
- 必须乐于参加当前与后续训练。

➤ **个人特质与个性**

- 渴望为社区服务，并为该事工奉献出时间和才能。
- 需要成为一个祈祷之人。
- 应该充满信仰、心理健康，并能够区分信仰分享和真理教授。
- 渴望对礼仪仪式有更深入的理解。
- 乐于与主任司铎和 RCIA 入门传教员共事，以确保该事工的履行高效、庄严且恪守礼仪。
- 具备乐于助人、和蔼可亲的态度。
- 善于应对悲伤和眼泪，能轻松进行社会交往。
- 乐于承担责任，并严格遵守行为规范。
- 诚实、可靠，能严格保守秘密。
- 非常注重细节。
- 具备慷慨大度的心态。

➤ **定向与培训**

由现任协调员提供的标准教区定向与培训课程。

应当参加通过天主教教牧中心提供的课程。

最好接受过神学、宗教教育、教牧事工方面的教育。

➤ **参与人群体**

RCIA 入门传教员、陪伴员、寻求参加基督徒入门的人和他们的家庭。

➤ **支持、监督与评估**

主任司铎是第一层次的支持、监督与评估。

➤ **事工职位的任期**

三至五年，可续展。

➤ **福利与工作条件**

将对想要参加基督徒入门的人的信仰养成产生直接影响。

将进一步培养领导、培训和辅助能力。

将增强个人信仰。

将可以使用教区办公室和设施。

有机会参与社区服务，并为进入学校学习或职业提升积累经验。

该志愿者职位每星期需要投入__小时/每月需要投入__小时。

必须能够按照规定参加定向课程和培训课程。

必须参加所有必要会议、活动和礼仪庆典。

➤ **审查建议**

这是一个普通危险职位。

必需填写志愿者信息表。

需要进行定向与培训。

将接受监管和定期评估。

该事工职位说明准确地反映了_____目前的 <i>RCIA</i> 入门传教主管事工。	
(教区名称)	

教区志愿者审查委员会	
_____	_____
主任司铎	日期

多伦多大主教管区制定