

## Asistente de Educación Religiosa

### ➤ Descripción general

Bajo la dirección del Catequista de Educación Religiosa, el asistente ayuda de llevar a cabo la misión catequética inicial y continua de la Iglesia asistiendo al Catequista y al Coordinador.

### ➤ Actividades/Responsabilidades

- Asiste al Coordinador de Educación Religiosa.
- Asiste al Catequista de Educación Religiosa.
- Se familiariza con el plan de estudios.
- Está presente durante todas las lecciones, servicio y actividades litúrgicas que se relacionan con los estudiantes.
- Se enlaza con el Coordinador de Educación Religiosa y el Catequista de manera continua.
- Está disponible para juntas y entrenamiento.
- Comparte la Fe y busca apoyo cuando sea necesario.

**Las actividades o responsabilidades arriba mencionadas pueden no reflejar completamente el ministerio que se realiza en esta Parroquia. Por favor consulte el cuadro ‘Otros deberes específicos’ para conocer otros deberes específicos para esta Parroquia.**

#### Otros deberes específicos:

---

---

---

### ➤ Habilidades, experiencia y Requisitos

- Es un miembro en buenos términos totalmente iniciado en la Iglesia Católica.
- Está registrado en la Parroquia y es activo en la vida parroquial.
- Posee algo de conocimientos de las enseñanzas de la Iglesia Católica.
- Se sabe relacionar con efectividad y comunicarse claramente con los demás, especialmente con los niños, jóvenes y sus familias.
- En casos de emergencia sabe de contactos y/o procedimientos.

### ➤ Rasgos y cualidades personales

- Desea servir a la comunidad y de comprometerse con tiempo y talento a este ministerio.
- Es honesto, fiable y sabe mantener una estricta confidencialidad.
- Es capaz de colaborar bien con otros y le agrada el trabajo en equipo.
- Debe ser una persona de oración.
- Tiene una actitud de ayuda, de apoyo, y no amenazante al trabajar con niños y sus padres.
- Se siente cómodo con ser responsable y es sensible a la observancia de los límites adecuados.
- Tiene un espíritu de generosidad y creatividad.

➤ **Orientación y entrenamiento**

Programa de orientación estándar de la Parroquia y entrenamiento proporcionado por el Coordinador de Educación Religiosa. Hay recursos y sesiones proporcionadas a través del Centro Pastoral Católico, Oficina de Formación del Discipulado.

➤ **Grupo de participación**

Otros voluntarios, niños que están involucrados y sus familias.

➤ **Apoyo, supervisión y evaluación**

El Coordinador de Educación Religiosa es el primer nivel de apoyo, supervisión y evaluación.

➤ **Duración del nombramiento en el ministerio**

Período de un año con la posibilidad de renovar.

➤ **Beneficios y condiciones de trabajo**

Contribuirá directamente al desarrollo espiritual de los niños.  
Desarrollará aún más sus habilidades de liderazgo y organizacionales.  
Oportunidad de realizar servicio comunitario y ganar experiencia para el avance en la escuela o la carrera.

Este es un puesto voluntario que requiere cumplir con un horario de \_\_\_\_ horas a la semana / \_\_\_\_ horas al mes.

Debe asistir a la sesión de orientación y las sesiones de entrenamiento como se requiera.

➤ **Recomendaciones de selección**

Se requiere llenar un formulario de información sobre el voluntario.

Se requiere de una entrevista y revisión de referencias personales.

Se requiere de una revisión de antecedentes penales.

Se requiere de orientación y entrenamiento.

Habrà supervisión y evaluaciones periódicas.

Se podrán realizar seguimientos de los participantes.

**Esta descripción del puesto en el ministerio refleja exactamente las funciones del Ministerio de Asistente de Educación Religiosa que actualmente se practica en \_\_\_\_\_.**

(Nombre de la Parroquia)

\_\_\_\_\_  
Comité de selección del voluntariado de la Parroquia

\_\_\_\_\_  
Pastor

\_\_\_\_\_  
Fecha

**Preparado por: Arquidiócesis de Toronto**