

## Facilitatore della Preparazione al Matrimonio

### ➤ **Panoramica**

Il Facilitatore della preparazione al matrimonio offre istruzioni alle coppie fidanzate sulla preparazione al Sacramento del Matrimonio.

### ➤ **Attività / Responsabilità**

- Ha una lista di contatti delle coppie fidanzate registrate.
- Pianifica e consegna il materiale del corso in modo informativo es. Video, costi di gestione, opuscoli, schermi, gruppi di discussione, attività di coppia e preghiera.
- Deve coadiuvare le sessioni di gruppi con la sposa.
- Crea un ambiente confortevole per tutti i partecipanti.
- Incoraggia le coppia a condividere onestamente e apertamente i loro obiettivi in un viaggio assieme verso il matrimonio.
- Comunica regolarmente con Il coordinatore del corso di preparazione al matrimonio
- è disponibile per riunioni e formazioni a livello parrocchiale e diocesano.
- è presente in tutte le sessioni e le unioni speciali.

**Le Attività / Responsabilità elencate sopra possono non riflettere completamente il ministro della parrocchia. Consultare il campo "Altre specifiche" per i compiti specifici della parrocchia.**

#### **Altre specifiche:**

---

---

---

---

### ➤ **Esperienze, Qualifiche e Capacità**

- è un membro completamente iniziato dalla Chiesa Cattolica con buona reputazione.
- è registrato con la comunità per almeno 2 anni.
- Deve essere sposato da almeno 5 anni.
- è riconosciuto nella comunità parrocchiale come una persona con una reputazione solida.
- Possiede una buona conoscenza degli insegnamenti della Chiesa Cattolica con particolare riguardo alle aree riguardanti il Sacramento del Matrimonio.
- Ha buone capacità dirigenziali e di facilitazione.
- Ha buone capacità organizzative.
- Può relazionare efficientemente e comunicare chiaramente con gli altri.
- deve essere disposto a condividere apertamente, assieme alla propria sposa, l'esperienza del matrimonio.
- Deve avere buone capacità di esposizione.
- Capacità di facilitare riunioni e dinamiche di gruppo.

- In caso di emergenza, conosce i contatti e /o le procedure

➤ **Tratti Personali e Qualità**

- Desidera servire la comunità e impegnare il tempo e i talenti per il ministero.
- Deve essere confidente del proprio matrimonio e positivo riguardo l'accordo del matrimonio
- Necessita essere una persona di preghiera.
- è disponibile, di sostegno e ha un atteggiamento tranquillo quando lavora con i bambini e i loro genitori.
- Onesto, affidabile e capace di mantenere la riservatezza.
- è a proprio agio nell'essere responsabile e attento nel riconoscimento dei propri limiti.
- Ha uno spirito generoso, ospitale e creativo.

➤ **Orientamento e Formazione**

Deve avere un certificato attuale di Istruttore per il corso di preparazione al matrimonio conseguito dall'Arcidiocesi di Toronto.

➤ **Gruppo di partecipanti**

Coppie fidanzate iscritte alle classe di preparazione al matrimonio.

➤ **Supportare, Supervisionare e Valutare**

Il Coordinatore della Preparazione Matrimoniale è il primo livello di supporto, supervisione e valutazione.

➤ **Durata della Carica del Ministro**

Termine di tre- cinque anni con la possibilità di rinnovo.

➤ **Benefici e condizioni di lavoro**

Contribuisce direttamente allo sviluppo della coppie fidanzate nella comunità parrocchiale.

Svilupperà maggiori capacità organizzative e dirigenziali

Questa è una posizione volontaria che richiede un impegno del proprio tempo di \_\_\_\_\_ ore per settimana/ \_\_\_\_\_ ore al mese.

Deve partecipare a tutte le sessioni e riunioni se richiesto.

➤ **Consigli di selezione**

Questa è una posizione di Rischio Generale.

è obbligatoria la compilazione del Formulario di Informazione del Volontario.

Formazione e orientamento sono obbligatori.

Ci sarà una valutazione periodica e attività di supervisione

**La descrizione della posizione del ministero riflette con precisione il Ministro Coordinatore della preparazione al Matrimonio**

attualmente praticato a \_\_\_\_\_.  
(Nome della parrocchia)

\_\_\_\_\_  
Assemblea di selezione dei volontari della parrocchia

\_\_\_\_\_  
Pastore

\_\_\_\_\_  
Data

**Editato da: Arcidiocesi di Toronto**